

経理労務事務科

◆◆急がば学べ! ハロートレーニングで目指せ再就職!◆◆

<p>デュアルシステムとは</p> <p>デュアルとは、「二重」という意味で、教育訓練機関と企業が一体となって教育訓練を行う仕組みをデュアルシステムといます。 職業教育訓練と一体となった企業実習等を組み合わせ、実践的な職業能力開発を行うことを目的とします。</p>	<p style="text-align: center;">訓練期間</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p style="text-align: center;">施設内訓練 (教育訓練機関による)</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-left: 20px;"> <p style="text-align: center;">企業活用型訓練 (企業による)</p> <p style="text-align: center;">企業実習</p> </div> </div>
--	--

対象者	<p>一般求職者 (公共職業安定所長の受講指示・受講推薦又は支援指示が受けられる方)</p> <p>☆過去1年以内に公共職業訓練を受講された方は応募できません。 ☆雇用保険受給者で要件を満たしている方は、受講手当・通所手当が支給されます。</p>
訓練期間	<p>平成29年 8月17日(木)～平成29年12月15日(金)</p> <p>■ 訓練日 : 月～金曜日(休日:土・日・祝日) ※企業実習期間は企業の就業日時等に準ずる</p> <p>■ 訓練時間 : 午前10時～午後4時50分 (1日4～6時限)</p>
訓練実施場所	<p>アイ日本総合ビジネス学院 札幌校</p> <p>札幌市中央区南1条西5丁目20番地 郵政福祉札幌第1ビル8階</p>
企業実習場所	<p>企業実習開始前に実習担当者と相談し、実習先を決定します。</p>
募集定員	<p>20名</p> <p>※応募者が少ない場合は中止することがあります。 ※応募者が定員の2倍を超えたときは抽選を実施し、受験者を決定します。</p>
取得可能資格	<p>日商簿記検定 3級 (日本商工会議所主催) 簿記検定 2級 (全国経理教育協会主催) ワープロ検定3級 表計算検定3級 (中央職業能力開発協会主催)</p>
主な就職支援	<p>職務経歴書・履歴書の作成指導、面接指導、ジョブ・カードを活用したキャリアコンサルティング、職業相談等</p>
費用	<p>受講料は無料 (但し、テキスト代・災害保険料・検定受験料(受験級による)は別途かかります。)</p> <p>◆テキスト代 12,500円 ◆災害保険料 3,600円 ◆検定料(参考) 日商簿記検定 3級: 2,800円 全国経理教育協会簿記検定 2級: 1,700円 ワープロ・表計算検定(中央職業能力開発協会) 3級: 5,250円</p> <p>※金額は変更になる場合があります</p>

受講生募集

ジョブ・カード交付対象訓練

総務職・経理職に求められる実践的な事務遂行能力を身に付けます。各種ビジネス系ソフトウェアの技能や商業簿記の知識習得により、総務・経理部門で正確かつ主体的に業務遂行できる職業能力を開発します。また、受講生一人一人に適したきめ細かい就職支援により、受講生全員の早期安定就労を目指します。

応募方法	<p>所轄の公共職業安定所に入學願書と返信用封筒を提出してください。</p> <p>★ジョブ・カードの交付を訓練開始日までに必ず受けてください。</p> <p>■ 募集期間 : 平成29年6月26日(月)～7月11日(火) (受付は月～金の午後5時まで)</p> <p>※ 入學願書は公共職業安定所にあります。 ※ 入學願書には写真(縦3.5cm×横3cm・1枚)が必要です。 ※ 提出された入學願書・写真は返却しません。 ※ 抽選結果及び選考日時をお知らせするため「長3」封筒(縦23.5cm×横12cm)に必要事項(郵便番号、住所、氏名)を記入し、82円切手を貼付してください。 ※ 選考日前々日までに抽選結果及び選考日時、実施場所等を郵送します。</p>
選考	<p>■ 実施日 : 平成29年 7月24日(月) 予定</p> <p>筆記試験(義務教育修了程度の国語と数学)と面接を行います。 筆記試験 例: 国語…漢字の読み書き、四字熟語など 数学…四則計算、分数・小数・面積・体積計算など</p>
可否通知	<p>平成29年 7月31日(月) 発送予定 (本人に郵送で通知します)</p> <p>※ 電話での結果問合せにはお答えできませんので、ご了承ください。</p>
問い合わせ	<p>所轄の公共職業安定所又は アイ日本総合ビジネス学院 札幌校</p> <p>札幌市中央区南1条西5丁目20番地 郵政福祉札幌第1ビル8階 平日9:30～19:00 土曜日10:00～15:00 電話番号: (011) 290-3281 担当者: 菊池・千田</p>
実施主体	<p>北海道立札幌高等技術専門学院 能力開発総合センター</p> <p>札幌市東区北27条東16丁目 電話番号 (011) 781-5619</p> <p>この訓練は、北海道が実施主体となり、民間の教育訓練機関に委託して実施する公共職業訓練です。</p>

